

FUSAL desea incorporar a su equipo de trabajo personal que impactará vidas:

Coordinador(a) de comunicaciones

Plaza presencial en Antigua Cuscatlán

OBJETIVO DEL PUESTO

Conceptualizar, diseñar, redactar y producir el material de comunicación necesario para el proyecto. Recopilar información y elaborar informes, historias y publicaciones que permitan rendir cuentas sobre los avances del mismo.

FUNCIONES

- Desarrollar conceptos y diseñar piezas creativas para materiales de comunicación.
- Crear materiales educativos y de comunicación para apoyar la ejecución de las estrategias del proyecto.
- Documentar con fotografías y videos los eventos y actividades del proyecto en campo.
- Recopilar insumos, redactar y diseñar informes de rendición de cuentas, así como videos resumen dirigidos a los diferentes grupos de interés (stakeholders).
- Gestionar y mantener un archivo organizado de todos los materiales visuales y documentales del proyecto (artes, documentos, fotografías, videos, noticias e informes).
- Coordinar eventos con beneficiarios y otros stakeholders del proyecto.

REQUISITOS

- Licenciatura en Comunicaciones, Mercadeo, Diseño Gráfico o áreas afines.
- Al menos 4 años de experiencia como coordinador o asistente de comunicaciones, mercadeo o diseño gráfico.
- Dominio de Adobe Creative Suite.
- Habilidad en el uso de cámaras fotográficas y celulares para video.
- Experiencia previa en comunicaciones para proyectos sociales o de cooperación internacional.
- Manejo de vehículo 4x4.

COMPETENCIAS

- Creatividad.
- Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita en español e inglés.
- Buenas relaciones interpersonales.
- Minucioso y orientado a los detalles.
- Capacidad de autogestión.
- Sensibilidad social e interés genuino en el servicio a los demás.

PARA LA PLAZA SE OFRECE

- Prestaciones de ley, indemnización anual, vacaciones colectivas, seguro de vida y seguro de emergencias.
- Contrato de renovación anual.

Personas interesadas favor enviar su hoja de vida al siguiente correo indicando en el asunto el nombre de la plaza a aplicar: talentohumano@fusai.org

Fecha límite para enviar CV: 11 de octubre de 2024